

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**Świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla Specjalistycznego Szpitala Ginekologiczno
– Położniczego im. E. Biernackiego w Wałbrzychu**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Specjalistyczny Szpital Ginekologiczno - Położniczy im. E. Biernackiego

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 890047179

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Paderewskiego 10

1.5.2.) Miejscowość: Wałbrzych

1.5.3.) Kod pocztowy: 58-301

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL517 - Wałbrzyski

1.5.7.) Numer telefonu: 748877185

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@szpital.walbrzych.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.szpital.walbrzych.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

SPZOZ

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla Specjalistycznego Szpitala Ginekologiczno – Położniczego im. E. Biernackiego w Wałbrzychu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d8c7125f-2665-11ec-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00212608/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-10-06 07:47

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00014966/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.4 usługa prania bielizny szpitalnej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ssg.ezamawiajacy.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://ssg.ezamawiajacy.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://ssg.ezamawiajacy.pl> do konkretnego wykonawcy.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 18.

Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwa na stronie:

<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>

19. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 ww. Rozporządzenia, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający przestrzegając przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz wypełniając obowiązki

wynikające z regulacji zawartych w art. 13 i z uwagi na zapis art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej: „RODO” - niniejszym informuje, iż w treści Formularza ofertowego, znajduje się oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub 14 RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający, wypełniając ciążący na nim obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 RODO (a na podstawie art. 13 i/lub 14 RODO – Wykonawcy względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 2) poniżej oraz Podwykonawcy/Podmiot trzeci, względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 3) poniżej) podaje w pkt 3 poniżej treść „Klauzuli informacyjnej w zakresie danych osobowych

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 4. Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, iż w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - jest w szczególności:

1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,

b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą

c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

d) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/TP/9-II/UP/DHS/2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Usługę kompleksowego prania białizny szpitalnej w szacunkowej ilości 91 223 kg za okres 36 miesięcy.

2) Odbiór brudnej białizny i odzieży ochronnej z magazynu Zamawiającego za pokwitowaniem w "Dziennym zestawieniu zbiorczym".

3) Dostawę czystej białizny do magazynu Zamawiającego za pokwitowaniem w "Dziennym zestawieniu zbiorczym".

4) Odbiór z magazynu Zamawiającego białizny i odzieży ochronnej, przeznaczonej do powtórnego prania za pokwitowaniem w "Dziennym zestawieniu zbiorczym - reklamacja".

5) Dostawę reklamowanej czystej białizny do magazynu Zamawiającego za pokwitowaniem w "Dziennym zestawieniu zbiorczym - reklamacja".

4.2.6.) Główny kod CPV: 98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

98311000-6 - Usługi odbierania prania

98315000-4 - Usługi prasowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 36 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1B do Formularza Ofertowego, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

UWAGA: Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

2. Sposób wyliczenia ceny:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin załatwienia reklamacji z tytułu zagubienia, zniszczenia, uszkodzenia bielizny w procesie prania w terminie krótszym niż 14 dni (TR)

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Dokument wydany przez Państwowego Inspektora Sanitarnego właściwego ze względu na miejsce wykonywania usługi, że pralnia, w której będzie wykonywana usługa posiada barierą higieniczną oraz jest przystosowana do prania bielizny szpitalnej, w tym noworodkowej i zakaźnej.

Dokument, że Wykonawca pozostaje pod stałym nadzorem sanitarno-epidemiologicznym. (Potwierdzeniem jest ostatni protokół kontroli sanepidu).

- Dokument wydany przez Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzający, że Wykonawca spełnia wymagania dotyczące transportu bielizny szpitalnej z zachowaniem barier sanitarnych.

Sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie Zdolności technicznej lub zawodowej - Wykaz 3 usług (prania i wynajmu pościeli) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy – o wartości brutto nie mniejszej niż 350 000,00 PLN każda.

- Aktualny certyfikat w zakresie działalności :Kompleksowe usługi prania ,czyszczenia chemicznego , dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia, branży hotelowej ,gastronomicznej i innych z wykorzystaniem technologii RFID oraz sytemu kodów kreskowych ,wypożyczanie wyrobów tekstylnych spełnia wymagania ISO/PAS 45005 „Bezpieczeństwo pracodawcy ,pracowników i partnerów biznesowych w czasie pandemii COVID 19”

- Aktualny i certyfikowany system zarządzania jakością RABC (Risk analysis biocontamination control - system analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego), w zakresie usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia z wykorzystaniem technologii RFID, umożliwiający pralniom zapewnienie odpowiedniej czystości mikrobiologicznej pranych tekstyliów.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

Uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Dokument wydany przez Państwowego Inspektora Sanitarnego właściwego ze względu na miejsce wykonywania usługi, że pralnia, w której będzie wykonywana usługa posiada barierą higieniczną oraz jest przystosowana do prania bielizny szpitalnej, w tym noworodkowej i zakaźnej.

Dokument, że Wykonawca pozostaje pod stałym nadzorem sanitarno-epidemiologicznym. (Potwierdzeniem jest ostatni protokół kontroli sanepidu).

- Dokument wydany przez Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzający, że Wykonawca spełnia wymagania dotyczące transportu bielizny szpitalnej z zachowaniem barier sanitarnych.

Sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie Zdolności technicznej lub zawodowej - Wykaz 3 usług (prania i wynajmu pościeli) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy – o wartości brutto nie mniejszej niż 350 000,00 PLN każda.

- Aktualny certyfikat w zakresie działalności :Kompleksowe usługi prania ,czyszczenia chemicznego ,

dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia, branży hotelowej, gastronomicznej i innych z wykorzystaniem technologii RFID oraz systemu kodów kreskowych, wypożyczanie wyrobów tekstylnych spełnia wymagania ISO/PAS 45005 „Bezpieczeństwo pracodawcy, pracowników i partnerów biznesowych w czasie pandemii COVID 19” - Aktualny i certyfikowany system zarządzania jakością RABC (Risk analysis biocontamination control - system analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego), w zakresie usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia z wykorzystaniem technologii RFID, umożliwiającą pralniom zapewnienie odpowiedniej czystości mikrobiologicznej pranych tekstyliów.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Dokument wydany przez Państwowego Inspektora Sanitarnego właściwego ze względu na miejsce wykonywania usługi, że pralnia, w której będzie wykonywana usługa posiada barierą higieniczną oraz jest przystosowana do prania bielizny szpitalnej, w tym noworodkowej i zakaźnej. Dokument, że Wykonawca pozostaje pod stałym nadzorem sanitarno-epidemiologicznym. (Potwierdzeniem jest ostatni protokół kontroli sanepidu).
- Dokument wydany przez Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzający, że Wykonawca spełnia wymagania dotyczące transportu bielizny szpitalnej z zachowaniem barier sanitarnych.

Sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
Zdolności technicznej lub zawodowej - Wykaz 3 usług (prania i wynajmu pościeli) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy – o wartości brutto nie mniejszej niż 350 000,00 PLN każda.

- Aktualny certyfikat w zakresie działalności: Kompleksowe usługi prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia, branży hotelowej, gastronomicznej i innych z wykorzystaniem technologii RFID oraz systemu kodów kreskowych, wypożyczanie wyrobów tekstylnych spełnia wymagania ISO/PAS 45005 „Bezpieczeństwo pracodawcy, pracowników i partnerów biznesowych w czasie pandemii COVID 19” - Aktualny i certyfikowany system zarządzania jakością RABC (Risk analysis biocontamination control - system analizy ryzyka i kontroli skażenia biologicznego), w zakresie usług prania, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji, suszenia i prasowania oraz renowacji i kompletowania wraz z transportem dla placówek służby zdrowia z wykorzystaniem technologii RFID, umożliwiającą pralniom zapewnienie odpowiedniej czystości mikrobiologicznej pranych tekstyliów.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego w OPZ Wykonawca składa wraz z ofertą:

-Wykazu środków chemicznych stosowanych przez Wykonawcę w procesie świadczenia usług pralniczych niezawierających chloru,

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

W celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego w OPZ Wykonawca składa wraz z ofertą:

-Wykazu środków chemicznych stosowanych przez Wykonawcę w procesie świadczenia usług pralniczych niezawierających chloru,

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

1) partnerzy ustanawiają i wskazują pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;

3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej w postaci kolejno numerowanych aneksów, pod rygorem nieważności.

2. Strony dopuszczają zmianę treści niniejszej Umowy, w trybie i na zasadach określonych w art. 455 Ustawy, oraz w przypadkach:

1) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiany te następują z mocy prawa i obowiązują od dnia wejścia w życie wprowadzających je przepisów.

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca wykaże Zamawiającemu, a Zamawiający zaakceptuje. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie indeksowane o współczynnik wzrostu kosztów osobowych (ΔKO) obliczony jako iloraz kosztów osobowych w pierwszym miesiącu obowiązywania nowych wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ($KO+1$) oraz kosztów osobowych w miesiącu poprzedzającym zmianę ($KO0$). Współczynnik będzie uwzględniał zachowanie jednakowej liczby etatów w obu badanych okresach, a wzór jego obliczenia przedstawia się następująco: $\Delta KO = KO+1 / KO0$.

3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca wykaże Zamawiającemu, a Zamawiający zaakceptuje. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie indeksowane odpowiednio, na zasadach określonych w pkt 2).

4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o

których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co Wykonawca wykaże Zamawiającemu, a Zamawiający zaakceptuje.

5) Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w ujęciu kwartalnym -dalej „Wskaźnik” każdorazowo w przypadku zmiany wskaźnika o jeden i więcej 0,5 punktów procentowych w stosunku kwartalnym.

6) Pierwsza waloryzacja nastąpi w terminie 15 dni licząc od drugiej publikacji wskaźnika cen towarów i usług w ujęciu kwartalnym w ciągu trwania umowy i będzie wyliczona jako średnia arytmetyczna ze Wskaźnika za okres trwania umowy liczony w pełnych miesiącach. Każda kolejna waloryzacja nastąpi w miesiącu publikacji danych za kolejny kwartał.

7) W przypadku likwidacji Wskaźnika, o którym mowa powyżej lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt 1 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot.

8) Zmiana cen wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy.

9) Wynagrodzenie będzie waloryzowane do momentu, w którym łączna wartość korekt dla oddania wzrostu lub spadku cen osiągnie limit 15% wartości usług w zawartej umowie.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy polskiego prawa, w tym w szczególności Ustawy, Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

4. W sytuacji nie wykorzystania przez Zamawiającego całości asortymentu w zakładanym w umowie terminie, Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia czasu trwania umowy na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od daty określonej § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-10-14 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: platforma zakupowa <https://ssg.ezamawiajacy.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-10-14 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, potwierdzający okoliczności, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby,

której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

3. Dokument, o którym mowa w pkt 1) i 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

